

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY
na rok szkolny

I. Proszę o przyjęcie do świetlicy....., klasa,
(imię i nazwisko dziecka)
urodzonego, W,
(data urodzenia) (miejsce urodzenia)
od dnia
(data rozpoczęcia uczęszczania do świetlicy)

II. DANE OSOBOWE:

Adres zamieszkania ucznia:
Imiona i nazwiska rodziców/ prawnych opiekunów dziecka:
.....
Adres zamieszkania rodziców:.....
Telefon komórkowy matki:..... Telefon komórkowy ojca:.....

III. DANE O ZDROWIU DZIECKA (przeciwwskazania, choroby, leki itp.)

.....

IV. INFORMACJE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY

A. Oświadczamy, że będziemy odbierać dziecko osobiście, około godziny
Podpisy rodziców/ opiekunów.....

B. Upoważniamy wyłącznie niżej wymienione osoby (podać stopień pokrewieństwa) do odbioru naszego dziecka ze świetlicy:

- 1.....telefon.....
- 2.....telefon.....
- 3.....telefon.....
- 4.....telefon.....

C. Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu i wyjście ze świetlicy szkolnej o godzinie.....

Jednocześnie informuję, że ponoszę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót mojego dziecka do domu.

.....

(data , podpis rodzica, opiekuna)

D. Wyrażam zgodę i biorę pełną odpowiedzialność za powrót mojego dziecka do domu pod opieką osoby małoletniej (rodzeństwa)

.....
(imię nazwisko ,wiek dziecka)

.....
(data , podpis rodzica, opiekuna)

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1.Świetlica jest czynna w godzinach od 7.00 do 17.00.

2.Rodzice i opiekunowie są zobowiązani do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.

Od godz. 17.00 odpowiedzialność za dziecko ponoszą rodzice.

3.Nie podlega opiece wychowawców to dziecko, które przebywa w szkole przed godz. 7.00, zostało przyprowadzone do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy, a także dziecko, które po lekcjach na świetlicę nie dotarło. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić swoje przyjście do świetlicy.

4.Podczas przerw obiadowych tj. 11³⁰ – 11⁵⁰, 12³⁵ – 12⁵⁵, dzieci wychodzą ze świetlicy na przerwę i przebywają pod opieką dyżurujących nauczycieli.

5.Odbierać dziecko ze świetlicy mogą rodzice/ opiekunowie prawni lub osoby przez nich upoważnione. Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy.

6.O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nie upoważnioną, samodzielne wyjście itp.) rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie – z datą i podpisem.

Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.

7.Dziecko może samo wrócić do domu za pisemnym pozwoleniem rodziców, jeśli ma ukończone 7 lat. Swoje wyjście musi zgłosić nauczycielom pełniącym dyżur w świetlicy.

8.Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim: bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.

9.Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice.

10.W przypadku gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci oraz gdy zostały wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze (rozmowy z rodzicami, pedagogiem, dyrekcją szkoły), a zachowanie dziecka nie uległo zmianie – możliwość uczęszczania na świetlicę może zostać zawieszona.

11.Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty osobiste uczniów. Prosimy o nie przynoszenie do szkoły wartościowych przedmiotów (tj.: telefony komórkowe, urządzenia typu MP3,elektroniczne zabawki).

12.Rodzice dzieci uczęszczających na świetlicę dokonują u wychowawców świetlicy comiesięcznych, dobrowolnych wpłat w wysokości 5 złotych na tzw. „fundusz świetlicowy”. Istnieje możliwość wpłaty z góry za kilka miesięcy. Gromadzone fundusze przeznaczone są na: zakup materiałów papierniczych (tj.: papier ksero, bloki, kolorowy papier, kredki, ołówki, gumki, kleje), zakup nowych gier, kart, klocków, zabawek, zakup sprzętu sportowego (piłki, skakanki), organizację imprez artystycznych.

Przyjmuję do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie w miejscach nieobjętych opieką nauczyciela oraz poza godzinami pracy nauczycieli wychowawców.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wyżej wymienionymi informacjami. Zobowiązujemy się do przestrzegania tych zasad oraz do ścisłej współpracy z wychowawcami świetlicy.

Łask, dnia.....

.....
(podpisy rodziców/ opiekunów)

OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU

rodziców/opiekunów wnioskujących o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej

1. Dane dziecka

.....
(imię i nazwisko, klasa)

2. Dane osobowe matki/opiekunki prawnej

.....
(imię i nazwisko)

.....
Adres zamieszkania (kod, miejscowość, ulica, nr domu/lokalu)

3. Informacje o zatrudnieniu matki/opiekunki prawnej

.....
(nazwa pracodawcy)

.....
(adres zakładu pracy, telefon)

4. Potwierdzenie pracodawcy matki/opiekunki prawnej

.....
(pieczęćka pracodawcy)

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe i kompletne.

Wyrażam zgodę na weryfikację przez Szkołę danych dotyczących mojego zatrudnienia w zakresie objętym niniejszym dokumentem. Weryfikacja może odbyć się w formie telefonicznego, elektronicznego lub osobistego kontaktu pracownika Szkoły z pracodawcą.

.....
(miejscowość, data, czytelny podpis matki/opiekunki prawnej)

5. Dane osobowe ojca/opiekuna prawnego

.....
(imię i nazwisko)

.....
Adres zamieszkania (kod, miejscowość, ulica, nr domu/lokalu)

6. Informacje o zatrudnieniu ojca/opiekuna prawnego

.....
(nazwa pracodawcy)

.....
(adres zakładu pracy, telefon)

7. Potwierdzenie pracodawcy ojca/opiekuna prawnego

.....
(pieczęćka pracodawcy)

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe i kompletne.

Wyrażam zgodę na weryfikację przez Szkołę danych dotyczących mojego zatrudnienia w zakresie objętym niniejszym dokumentem. Weryfikacja może odbyć się w formie telefonicznego, elektronicznego lub osobistego kontaktu pracownika Szkoły z pracodawcą.

.....
(miejscowość, data, czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

Deklaruję, że w poszczególne dni tygodnia, dziecko będzie odbierane w ściśle zadeklarowanych godzinach:

- poniedziałek

- wtorek

- środa

- czwartek

- piątek

.....
(miejscowość, data, czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)